

Зміни зареєстровано
Печерським районним
управлінням юстиції у м. Києві
№ 56/01/011



Печерського районного
управління юстиції у м. Києві
О. Г. Коберник
(П.І.Б.)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Позачерговою Конференцією
Всеукраїнської громадської організації
«Гільдія інженерів технічного нагляду
за будівництвом об'єктів архітектури»
Протокол від 22.12.2015р. № 1/2015

СТАТУТ

ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ГІЛЬДІЯ ІНЖЕНЕРІВ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТІВ АРХІТЕКТУРИ»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код 36677477

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Всеукраїнська громадська організація «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури» (надалі – Гільдія) є неприбутковим добровільним об'єднанням громадян за відповідним напрямом професійної діяльності - інженерів (фахівців) технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, яка створена на основі єдності інтересів для спільної реалізації та захисту своїх прав і свобод, виконання делегованих або наданих повноважень у сфері архітектурної діяльності та спільної реалізації мети і напрямків діяльності визначеної цим Статутом.

1.2. Повне найменування громадської організації:

Всеукраїнська громадська організація «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури».

1.3. Скорочене найменування громадської організації: «ГІТН».

1.4. У своїй діяльності Гільдія керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законами України «Про громадські об'єднання», «Про архітектурну діяльність», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом та внутрішніми документами Гільдії (правилами, стандартами, кодексами, регламентами, положеннями, інструкціями тощо), затвердженими керівними органами Гільдії, що деталізують положення цього Статуту.

1.5. Гільдія здійснює свою діяльність на принципах добровільності, самоврядності, рівноправності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості, публічності та вільного вибору території і напрямів своєї діяльності.

1.6. Гільдія після реєстрації в установленому законом порядку, набуває статусу юридичної особи, набуває статусу всеукраїнської за умови реєстрації в установленому законом порядку відокремлених підрозділів у більшості адміністративно-територіальних одиниць, зазначених у частині другій статті 133 Конституції України.

1.7. Гільдія з моменту державної реєстрації набуває статусу юридичної особи, може мати відокремлене майно, самостійний баланс, поточні, вкладні (депозитні), валютні та інші рахунки в банківських установах, печатки, штампи, бланки зі своїм найменуванням та інші реквізити або ознаки, що визначені для юридичних осіб чинним законодавством України.

1.8. Гільдія, може мати та використовувати власну символіку (емблему, прапор інший розпізнавальний знак), яка затверджується відповідно до Статуту та підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.9. Гільдія є незалежною у своїй діяльності, самостійно здійснює господарське управління, визначає напрямки діяльності і втручання органів державної влади та органів місцевого самоврядування, їхніх посадових і службових осіб у діяльність громадської організації, так само як втручання Гільдії у їхню діяльність не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

1.10. Гільдія не відповідає за зобов'язаннями держави та своїх членів, а держава і члени громадської організації не відповідають за зобов'язаннями

Гільдії. Гільдія відповідає за своїми зобов'язаннями належним їй майном, на яке може бути накладене стягнення відповідно до чинного законодавства України.

1.11. Гільдія для досягнення мети своєї статутної діяльності має право виступати учасником цивільно-правових відносин, укласти від свого імені будь-які правочини, набувати, орендувати, відчужувати майно, набувати майнових і немайнових прав та нести обов'язки, представляти свої інтереси та інтереси своїх членів, виступати позивачем і відповідачем у судових органах.

1.12. Гільдія може здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода та обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.13. Внутрішніми документами Гільдії є затверджені, відповідно до Статуту, керівними органами Гільдії документи (кодекси, регламенти, правила, стандарти, положення, інструкції тощо), що деталізують положення статутної діяльності, компетенції, повноважень, порядку формування та діяльності керівних органів та посадових осіб, утворення та діяльності відокремлених підрозділів, визначення умов членства в громадській організації, а також інших процедурних вимог передбачених Статутом та законодавством України, що прямо чи опосередковано регулює діяльність громадських організацій.

1.14. Правилами і стандартами підприємницької та професійної діяльності членів Гільдії є розроблені та затверджені керівними органами Гільдії відповідні документи, які містять обов'язкові для виконання всіма членами Гільдії вимоги правил поведінки та здійснення професійної діяльності інженерів технічного нагляду.

2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною метою діяльності Гільдії є здійснення представництва та захист соціальних, економічних, професійних, виробничих та інших законних прав та інтересів своїх членів - інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, сприяння підвищенню престижу професії і рівня кваліфікації, обміну досвідом, впровадження принципів самоврядування, сприяння розробці та вдосконаленню нормативно-правових актів, нормативних та інших документів в сфері технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, а також нагромадження за рахунок власної діяльності професійних, інтелектуальних і матеріальних ресурсів та їх використання для реалізації статутних завдань.

2.2. Цілями Гільдії в межах основної діяльності є:

- сприяння розвитку архітектурної, будівельної та містобудівної діяльності;
- сприяння виробленню та реалізації державної політики в сфері архітектурної діяльності та здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури;
- розробка, вдосконалення та сприяння впровадженню науково-

технічних, нормативно-правових та практичних заходів для здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури;

- вивчення та аналіз, сприяння розробці і реалізації заходів пов'язаних із впровадженням передового вітчизняного, іноземного та міжнародного досвіду, інформаційних та інноваційних технологій у сфері технічного нагляду, їх систематизація з метою практичного застосування;

- розробка та впровадження заходів, спрямованих на підвищення престижу професії та рівня кваліфікації інженерів (фахівців) технічного нагляду;

- сприяння проведенню професійної атестації інженерів технічного нагляду відповідно до вимог чинного законодавства України;

- сприяння вирішенню спорів, стороною (сторонами) яких є член (члени) Гільдії, інші суб'єкти архітектурної діяльності, містобудування та технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури.

2.3. До основних напрямів діяльності Гільдії, спрямованих на досягнення її мети (цілей) визначених цим Статутом, належать:

- співпраця з органами державної влади та місцевого самоврядування, іншими державними органами, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями з питань будівництва об'єктів архітектури та здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури;

- участь у здійсненні державної регуляторної політики у сфері архітектурної діяльності, містобудування, технічного нагляду відповідно до законодавства України;

- виконання делегованих або наданих повноважень у сфері архітектурної діяльності, відповідно до чинного законодавства України та рішень органів державної влади чи місцевого самоврядування;

- виконання, відповідно до чинного законодавства України, державного замовлення, державних, регіональних або місцевих програм у сфері будівництва, архітектурної діяльності, містобудування, технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, заснованими Гільдією підприємствами, установами, організаціями або із залученням членів Гільдії;

- здійснення представництва та захист прав і законних інтересів членів Гільдії інженерів технічного нагляду в органах державної влади та місцевого самоврядування, судових, правоохоронних а також інших державних і недержавних установах, підприємствах, організаціях незалежно від підпорядкування і форми власності, включаючи іноземні;

- надання членам Гільдії безкоштовної правової допомоги, консультацій і роз'яснень, підготовка експертних висновків і довідок з питань застосування чинного законодавства України у сфері архітектурної діяльності та проведення технічного нагляду;

- організація та проведення, без отримання прибутку інформаційних та освітніх заходів: навчання, семінарів, конференцій, лекцій, симпозіумів, нарад, тренінгів спрямованих на підвищення рівня кваліфікації інженерів технічного нагляду, обміну досвідом та його практичного застосування;

- ініціювання та сприяння розробці і реалізації місцевих, регіональних, галузевих, державних, міжнародних програм пов'язаних з вдосконаленням та

розвитком будівництва об'єктів архітектури та здійсненням технічного нагляду;

- встановлення правил і стандартів підприємницької та професійної діяльності, обов'язкових для виконання всіма членами Гільдії;

- розробка та запровадження механізмів відповідальності членів Гільдії перед третіми особами за результати своєї професійної діяльності, в тому числі шляхом встановлення страхування ними та/або Гільдією цивільно-правової відповідальності членів Гільдії перед третіми особами;

- поширення інформації про діяльність Гільдії, у тому числі шляхом проведення за участю членів Гільдії всеукраїнських, регіональних, міжнародних чи інших заходів;

- сприяння проведенню, або проведенню на підставі делегованих повноважень професійної атестації інженерів технічного нагляду;

- надання інформаційної, організаційної, методичної, консультативної допомоги діяльності відокремлених підрозділів і членів Гільдії, залучення їх до безпосередньої участі в діяльності громадської організації для досягнення мети та цілей Гільдії;

- утворення, в разі необхідності, органу досудового розгляду спорів.

2.4. Для здійснення своєї мети Гільдія має право:

- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати основну мету (цілі) та напрями своєї діяльності;

- звертатися до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та підпорядкування їх посадових і службових осіб з пропозиціями, зауваженнями, заявами, клопотаннями, скаргами;

- одержувати у порядку, визначеному законодавством, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробці проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування, і стосуються сфери діяльності громадської організації та важливих питань державного і суспільного життя;

- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;

- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність в межах статутної діяльності, або через створені в порядку, передбаченому законодавством, юридичні особи (підприємства, установи, організації), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадської організації та сприяє її досягненню;

- засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації та інші юридичні особи (підприємства, установи, організації);

- брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;

- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими організаціями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їх діяльності;

- бути самостійно, або через створені Гільдією юридичні особи, виконавцем державного замовлення відповідно до законодавства;

- отримувати фінансову підтримку за рахунок коштів державного бюджету України, місцевих бюджетів відповідно до закону;

- використовувати власну символіку (емблему, прапор, інший розпізнавальний знак), зареєстровану в установленому законом порядку;

- використовувати для позначення громадської організації при виготовленні своїх інформаційно-презентаційних матеріалів зображення, пов'язані з діяльністю Гільдії;

- здійснювати інші права не заборонені чинним законодавством України.

3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ГІЛЬДІЇ

3.1. Членство в громадській організації ґрунтується на принципах добровільності і рівноправності її членів. Членами Гільдії можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, досягли 18 років, визнають Статут, виконують його вимоги, сплачують членські внески та беруть активну участь у діяльності громадської організації.

3.2. Членство в Гільдії є індивідуальним і фіксованим та регулюється Положенням про членство в Гільдії, яке затверджується Правлінням Гільдії.

3.3. Індивідуальними членами Гільдії є фізичні особи інженери (фахівці) технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, інші громадяни, які підтримують мету (цілі) і напрями діяльності Гільдії, визнають Статут, подали заяву про вступ до Гільдії, прийняті в її члени, систематично сплачують членські внески та приймають активну участь у діяльності Гільдії.

3.4. Почесними членами Гільдії можуть бути інженери (фахівці) технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури, інші фахівці у сфері архітектурної діяльності, які підтримують мету, напрями діяльності Гільдії, визнають Статут, надають значну організаційну, методичну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Гільдії і своєю безпосередньою участю заслужили право на статус почесного члена.

3.5. Ініціатива про присвоєння звання почесного члена Гільдії належить Президенту та членам Правління.

3.6. За рішенням керівних органів Гільдії почесні члени можуть брати участь в роботі колегіальних органів Гільдії з правом дорадчого голосу.

3.7. Для вступу до Гільдії кандидат в індивідуальні члени особисто подає підписану ним заяву встановленого зразка. Заява про вступ до Гільдії подається на ім'я Президента Гільдії.

3.8. Рішення про прийом у члени Гільдії, присвоєння звання почесного члена Гільдії, виходу або виключення із членів Гільдії приймається на засіданні Правління простою більшістю голосів членів Правління Гільдії.

3.9. Право прийняття або відмови у прийнятті в члени Гільдії може бути делеговане Правлінням Президенту Гільдії або керівникам відокремлених підрозділів Гільдії.

3.10. Рішення про прийняття або припинення членства в Гільдії приймається на підставі особистої письмової заяви на ім'я Президента про бажання стати членом громадської організації або виходу з її складу.

3.11. Набуття або припинення членства в Гільдії відбувається з моменту прийняття відповідного рішення.

3.12. Члени Гільдії мають право:

- одержувати від Гільдії методичну, організаційну, консультаційну, фахову та іншу допомогу;

- брати участь у заходах чи програмах, ініціатором та/або учасником яких є Гільдія, а також в реалізації проектів схвалених (затверджених) керівними органами Гільдії;

- заявляти публічно про свій статус члена Гільдії, розповсюджувати інформацію про свою участь у програмах та заходах, ініціатором та/або учасником яких є Гільдія;

- брати участь у визначенні основних напрямів діяльності Гільдії;

- вносити пропозиції з питань статутної діяльності Гільдії;

- обговорювати будь-які питання пов'язані з діяльністю Гільдії та вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи її органів управління;

- заслуховувати звіти керівних органів і посадових осіб Гільдії згідно з цим Статутом;

- бути присутніми на засіданнях керівних органів Гільдії при прийнятті рішень, що стосуються їх членства в Гільдії та інших рішень з питань діяльності Гільдії;

- бути повідомленими про дату, час, місце проведення та порядок денний Конференції Гільдії;

- обирати та бути обраними делегатами Конференції від відокремлених підрозділів Гільдії;

- бути обраними до керівних органів Гільдії;

- брати участь у роботі та голосувати на Конференції Гільдії з усіх питань внесених на її розгляд, у разі обрання делегатом;

- припинити членство в Гільдії шляхом добровільного виходу із членів Гільдії.

3.13. Члени Гільдії зобов'язані:

- дотримуватись вимог цього Статуту та рішень керівних органів Гільдії;

- брати активну участь у статутній діяльності Гільдії, виконанні рішень керівних органів, посадових осіб, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду професійної діяльності, всебічно сприяти зміцненню авторитету Гільдії;

- сплачувати членські внески згідно з Положенням про членські внески;

- утримуватись від діянь, що можуть завдати шкоди правам, законним

інтересам, репутації, престижу, авторитету Гільдії та/або правам, свободам, законним інтересам, репутації, престижу, авторитету іншим членам Гільдії;

- сприяти своєю діяльністю досягненню Гільдією своєї мети (цілей).

3.14. За дії, несумісні з перебуванням у Гільдії, грубі порушення вимог Статуту, систематичні невиконання рішень керівних органів, несплату членських внесків, негідну поведінку, що компрометує звання члена Гільдії, до члена Гільдії можуть бути застосовані стягнення у вигляді попередження або виключення з громадської організації.

3.15. Ініціатива щодо застосування стягнення у вигляді попередження або виключення з громадської організації належить Правлінню, Президенту, Контрольно-ревізійній комісії Гільдії та Правлінню відокремленого підрозділу «ГІТН». За умови настання підстав для виключення із членів Гільдії рішення про виключення розглядається, як правило, на найближчому засіданні Правління або за рішенням Правління може бути делеговано Президенту Гільдії.»

3.16. Членство в Гільдії припиняється у разі:

- подання членом заяви про вихід із Гільдії;
- оголошення члена Гільдії померлим, визнання недієздатним або безвісно відсутнім.

3.17. Членство в Гільдії може бути припинено шляхом виключення у разі:

- несплати членом Гільдії членських внесків протягом шести місяців підряд;
- невиконання або неналежного виконання членом Гільдії вимог законодавчих та нормативних актів з питань професійної діяльності, цього Статуту, рішень керівних органів Гільдії;
- самоусунення без поважних причин члена Гільдії від виконання обов'язків (доручень) покладених на нього рішеннями керівних органів Гільдії;
- вчинення членом Гільдії діянь, що завдали або можуть завдати шкоди правам, законним інтересам, репутації, престижу, авторитету Гільдії та/або правам, свободам, законним інтересам, репутації, престижу, авторитету інших членів Гільдії.

3.18. У разі припинення членства в Гільдії майно, у тому числі кошти (вступні, членські, інші добровільні внески тощо), та інші цінності, передані членом у власність Гільдії, не повертаються.

3.19. Рішення про припинення членства в Гільдії може бути оскаржено в установленому законодавством порядку.

3.20. Фіксований облік членів Гільдії здійснюється виконавчим апаратом Гільдії.

4. КЕРІВНІ ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ГІЛЬДІЇ ТА ЇХНІ ПОВНОВАЖЕННЯ

4.1. Гільдія організує свою діяльність на принципах колегіальності керівництва, виборності органів управління, гласності їх діяльності та звітності перед членами громадської організації.

4.2. Керівними органами Гільдії є:

- Конференція Гільдії (далі - Конференція);
- Правління Гільдії (далі - Правління);
- Президент Гільдії (далі - Президент);

Контрольним органом Гільдії є Контрольно-ревізійна комісія Гільдії (далі - Комісія). Обиратися та бути обраними до керівних та контролюючих органів Гільдії мають право лише члени Гільдії.

4.3. Вищим керівним органом Гільдії є Конференція.

4.3.1. Конференція Гільдії може бути черговою та позачерговою. Чергова Конференція скликається не рідше ніж один раз на п'ять років, а позачергова Конференція скликається по мірі необхідності в будь-який час.

4.3.2. Право скликання чергової Конференції належить Президенту або Правлінню Гільдії.

4.3.3. Позачергова Конференція скликається за ініціативи Президента, за рішенням Правління Гільдії, на письмову вимогу не менше ніж 2/3 від загальної кількості керівників відокремлених підрозділів або 1/3 членів Гільдії від фіксованого складу.

4.3.4. Рішення про скликання Конференції, норма представництва, час, місце проведення, проект порядку денного затверджується Правлінням та направляється делегатам Конференції не пізніше ніж за 10 днів до проведення Конференції, а в разі невідкладності її проведення – у строк достатній для повідомлення про це делегатів Конференції.

4.3.5. Способи повідомлення про проведення Конференції, включаючи засоби зв'язку (інтернет, телефон, факс тощо), визначаються Правлінням.

4.3.6. Президент, члени Правління, члени Контрольно-ревізійної комісії Гільдії є постійними делегатами Конференції з правом голосу поза нормою представництва.

4.3.7. У роботі Конференції беруть участь постійні делегати та делегати від відокремлених підрозділів за встановленою Правлінням Гільдії нормою представництва. Повноваження делегатів Конференції підтверджуються посвідченнями члена Гільдії та рішенням колегіального органу відокремленого підрозділу про обрання делегатом.

4.3.8. Конференція вважається правомочною та може приймати рішення за умови участі в роботі Конференції більшості делегатів від загальної кількості.

4.3.9. Процедурні питання щодо порядку ведення Конференції та прийняття рішень регулюються Регламентом Конференції, який затверджується на Конференції.

4.3.10. Засідання Конференції веде Президент або головує Конференції, який обирається з числа делегатів Конференції. Для ведення протоколу Конференції із числа делегатів обирається секретар.

4.3.11. Кожен делегат Конференції має один голос і голосує особисто відкритим чи таємним голосуванням. Делегування голосів іншим членам Гільдії не допускається. Рішення про спосіб голосування приймається Конференцією.

4.3.12. Рішення Конференції приймається простою більшістю голосів

присутніх делегатів, а рішення щодо затвердження Статуту, внесення змін та доповнень до нього, реалізації права власності на кошти і майно, припинення діяльності Гільдії, кваліфікованою більшістю не менше ніж 3/4 присутніх делегатів Конференції.

4.3.13. У разі необхідності рішення Конференції можуть прийматися шляхом опитування делегатів, у тому числі з використання засобів зв'язку (Інтернет, телефон, факс тощо). Рішення щодо проведення Конференції шляхом опитування приймається Правлінням Гільдії.

4.3.14. У разі рівного розподілу голосів делегатів Конференції, Президент набуває право вирішального голосу у прийнятті рішення. У цьому випадку рішення Конференції вважається прийнятим те, за яке проголосував Президент.

4.3.15. Рішення Конференції оформлюються у вигляді протоколу, який підписується Президентом Гільдії або головуючим на Конференції та секретарем Конференції.

4.3.16. Оформлення рішень Конференції, їх оприлюднення та зберігання забезпечує виконавчий апарат Гільдії.

4.3.17. Конференція, як вищий керівний орган Гільдії, має право розглядати та приймати рішення з будь-яких питань статутної діяльності Гільдії.

4.3.18. До виключної компетенції Конференції належить:

- затвердження Статуту Гільдії та внесення до нього змін і доповнень;
- визначення основних напрямів діяльності Гільдії;
- реалізація права власності на кошти та майно Гільдії;
- затвердження Положення про Правління Гільдії, Положення про Контрольно-ревізійну комісію;
- визначення кількісного складу, обрання та відкликання членів Правління Гільдії;
- обрання та відкликання Президента Гільдії;
- обрання та відкликання голови та членів Контрольно-ревізійної комісії;
- заслуховування і затвердження звітів Правління і Контрольно-ревізійної комісії Гільдії;
- відміна неправомірних рішень, що порушують законні права членів Гільдії;
- прийняття рішення про припинення діяльності Гільдії;
- делегування своїх повноважень іншим керівним органам Гільдії, окрім повноважень, які належать до виключної компетенції Конференції.

4.4. Правління є постійно діючим колегіальним виконавчим органом управління Гільдії, що складається з Президента та інших членів Правління.

4.4.1. Президент Гільдії за посадою входить до складу Правління.

4.4.2. Члени Правління, крім президента та віце-президентів Гільдії, виконують свої повноваження, як правило, на громадських засадах. За рішенням Правління, повноваження президента та віце-президентів можуть виконуватися, як на платній основі так і на громадських засадах (безоплатній основі).

4.4.3. Члени Правління Гільдії обираються та відкликаються рішенням Конференції простою більшістю голосів. Кількісний склад Правління Гільдії

визначається Конференцією. Строк повноважень Правління становить п'ять років. Повноваження Правління припиняються з моменту обрання нового складу Правління, за винятком випадків, подання письмової заяви про складання своїх повноважень, добровільного виходу або виключення із членів Гільдії чи оголошення померлим, коли повноваження члена Правління припиняються автоматично.

4.4.4. Повноваження члена Правління можуть бути достроково припиненні у разі подання ним письмової заяви про складання своїх повноважень, а також добровільного виходу або виключення із складу членів Гільдії чи оголошення померлим. У цьому випадку повноваження члена Правління Гільдії припиняються автоматично з дати подачі заяви, виключення із членів Гільдії або оголошення померлим. Переобрання вибулого члена Правління здійснюється на найближчій Конференції.

4.4.5. Правління діє на підставі Положення про Правління Гільдії, яке затверджується Конференцією Гільдії.

4.4.6. Чергові засідання Правління Гільдії скликаються Президентом Гільдії або за його дорученням віце-президентом чи одним із членів Правління, як правило, не рідше одного разу на шість місяців.

4.4.7. Позачергові засідання Правління можуть скликатися Президентом або на письмову вимогу 2/3 членів Правління чи більшості керівників відокремлених підрозділів, у будь-який час в разі потреби.

4.4.8. Правління приймає рішення безпосередньо на своїх засіданнях або шляхом опитування, включаючи засоби зв'язку (інтернет, телефон, факс тощо).

4.4.9. Засідання Правління Гільдії або опитування членів Правління Гільдії, включаючи засоби зв'язку, є правомочним, якщо у ньому бере участь більшість членів Правління Гільдії від чисельного складу.

4.4.10. Головує та веде засідання Правління, як правило, Президент Гільдії або за його дорученням віце-президент чи один із членів Правління. Для ведення протоколу засідання Правління зі складу членів Правління обирається секретар.

4.4.11. Рішення Правління Гільдії приймається простою більшістю голосів від тих, що взяли участь у засіданні або опитуванні. У разі рівного розподілу голосів членів Правління голос Президента Гільдії є вирішальним.

4.4.12. Рішення Правління Гільдії оформлюється протоколом та підписуються Президентом або головуючим та секретарем.

4.4.13. Оформлення рішень Правління, їх оприлюднення та зберігання забезпечує виконавчий апарат Гільдії.

4.4.14. До компетенції Правління Гільдії належить:

- розгляд будь-яких питань поточної діяльності Гільдії та прийняття щодо них відповідних рішень;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду заяв, звернень і скарг членів Гільдії;
- скликання Конференції, встановлення часу і місця проведення Конференції, затвердження норми представництва делегатів Конференції та проекту порядку денного Конференції;

- звітування про роботу Правління на Конференції Гільдії;
- розроблення та затвердження механізмів цивільно-правової відповідальності членів Гільдії перед третіми особами за результати своєї професійної діяльності;
- прийняття (затвердження) відповідних актів (рішень) для реалізації делегованих або наданих повноважень;
- затвердження Положення про членство в Гільдії;
- затвердження граничних витрат на утримання статутних органів і виконавчого апарату Гільдії;
- реалізація делегованих Конференцією повноважень, в тому числі, щодо управління коштами та іншим майном Гільдії;
- здійснення прийому та виключення із членів Гільдії;
- присвоєння та позбавлення звання почесного члена Гільдії;
- затвердження Положення про членські внески;
- затвердження символіки Гільдії;
- прийняття рішення про створення, реорганізацію та припинення діяльності заснованих Гільдією підприємств, установ, організацій, в тому числі, громадських спілок та засобів масової інформації, затвердження їх Статутів, змін та доповнень до них, а також призначення (звільнення) їхніх керівників;
- прийняття рішення про входження до складу громадських спілок та вихід з них;
- створення тимчасових та постійно діючих робочих органів (комісії, комітети, ради, колегії тощо);
- прийняття рішення про створення та припинення діяльності відокремлених підрозділів Гільдії і призначення (звільнення) або обрання (відкликання) їхніх керівників;
- затвердження Типового положення про відокремлені підрозділи Гільдії;
- обрання із складу Правління віце-президентів, визначення їх компетенції;
- прийняття або затвердження внутрішніх документів, тимчасових та постійних актів (порядків, регламентів, кодексів, стандартів, положень, інструкцій тощо);
- вирішення інших питань діяльності Гільдії, окрім тих, що віднесені до виключної компетенції Конференції та Контрольно-ревізійної комісії.

4.5. Президент є вищою керівною особою Гільдії, очолює Правління та здійснює загальне керівництво діяльністю громадської організації. Президент Гільдії здійснює свою діяльність за рішенням Правління на платній основі або на громадських засадах (безоплатній основі), є підзвітним та підконтрольним Конференції Гільдії. За ініціативи президента його повноваження, повністю або частково, за рішенням Правління, можуть бути делеговані віце-президенту.

4.5.1. Президент Гільдії обирається та відкликається Конференцією Гільдії простою більшістю голосів присутніх делегатів, що беруть участь у роботі Конференції. Строк повноважень Президента становить п'ять років.

Повноваження Президента припиняються з моменту обрання нового Президента, за винятком випадків, дострокового припинення.

4.5.2. Повноваження Президента можуть бути достроково припинені у випадку його смерті або подання ним до Правління письмової заяви про добровільне складання своїх повноважень. Повноваження Президента припиняються за рішенням Правління, з подальшим затвердженням цього рішення на найближчій Конференції.

4.5.3. У разі відсутності Президента Гільдії з поважних причин, неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я або подання заяви про добровільне складання своїх повноважень, його повноваження виконує віце-президент, який уповноважується Правлінням тимчасово виконувати обов'язки Президента.

4.5.4. Виконавчий апарат Гільдії складають штатні працівники структурних підрозділів Гільдії. До складу виконавчого апарату Гільдії можуть входити також керівники відокремлених підрозділів Гільдії та підпорядковані їм працівники.

4.5.5. Повноваження Президента Гільдії:

- діє без доручення (довіреності) від імені Гільдії, представляє інтереси громадської організації та членів Гільдії у відносинах з органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі з вітчизняними, іноземними та міжнародними, незалежно від форми власності та підпорядкування;

- скликає Конференцію та Правління Гільдії, головує на їх засіданнях;

- здійснює загальне керівництво Правлінням та виконавчим апаратом Гільдії, організовує їхню роботу та забезпечує контроль за діяльністю членів Правління і штатних працівників виконавчого апарату;

- забезпечує виконання рішень Конференції та Правління Гільдії;

- забезпечує оформлення рішень Конференції, Правління Гільдії, інших внутрішніх документів та їхнє оприлюднення і зберігання;

- використовує право вирішального голосу при прийнятті рішень у разі рівного розподілу голосів при голосуванні;

- створює структурні підрозділи Гільдії;

- затверджує організаційну структуру та штатний розпис виконавчого апарату Гільдії;

- затверджує посадові інструкції штатних працівників виконавчого апарату;

- призначає (звільняє) керівників структурних підрозділів та штатних працівників виконавчого апарату,

- укладає контракти з керівниками заснованих Гільдією підприємств, установ та організацій;

- підписує накази, видає від імені Гільдії довіреності, укладає договори, угоди, інші правочини в межах своїх повноважень;

- скріплює своїм підписом протоколи, рішення та звіти;

- скасовує розпорядження керівників відокремлених підрозділів Гільдії з підстав їхньої невідповідності Статуту Гільдії, рішенням керівних органів або

чинному законодавству України;

- делегує на підставі довіреності свої повноваження, зокрема, щодо представництва інтересів Гільдії та її членів;
- створює дорадчі, експертні, консультативні органи та призначає своїх радників на громадських засадах;
- організовує поточну діяльність виконавчого апарату Гільдії;
- організовує ведення фіксованого обліку членів Гільдії;
- затверджує зразки печаток та штампів Гільдії;
- відкриває і закриває поточні, вкладні (депозитні), валютні та інші рахунки в установах банків, розпоряджається, в межах річного кошторису витрат, коштами і майном Гільдії, відповідно до рішень керівних органів;
- розподіляє обов'язки між членами Правління Гільдії та штатними працівниками виконавчого апарату;
- забезпечує ведення бухгалтерського обліку і звітності та сплату встановлених законодавством податків, зборів та обов'язкових платежів.
- вирішує інші питання управлінської діяльності в межах визначених Статутом та не заборонених чинним законодавством України.

4.6. Контрольно-ревізійна комісія є вищим колегіальним контролюючим органом, який здійснює контроль за діяльністю керівних органів та керівних осіб Гільдії. Контрольно-ревізійна комісія обирається Конференцією строком на п'ять років у складі не менше 3-х (трьох) осіб: голови і членів комісії. Повноваження Контрольно-ревізійної комісії припиняються з моменту обрання нового складу комісії

4.6.1. Обрання Конференцією Контрольно-ревізійної комісії здійснюється у разі, якщо загальна кількість членів Гільдії перевищує одну тисячу осіб, а якщо загальна кількість членів Гільдії дорівнює або є меншою однієї тисячі осіб, може обиратися Ревізор, якщо інше не встановлено Конференцією Гільдії.

4.6.2. Контрольно-ревізійна комісія діє на підставі Положення про Контрольно-ревізійну комісію, яке затверджується Конференцією Гільдії. У своїй діяльності Контрольно-ревізійна комісія підзвітна лише Конференції Гільдії.

4.6.3. До складу Контрольно-ревізійної комісії не можуть входити члени Правління та штатні працівники виконавчого апарату Гільдії.

4.6.4. У разі вибуття з якихось причин голови або члена Контрольно-ревізійної комісії, обраних на Конференції, Правління Гільдії своїм рішенням може делегувати на їхнє місце виконуючих обов'язки з наступним обранням їх на найближчій Конференції. Повноваження виконуючих обов'язки припиняються з моменту обрання нових членів Контрольно-ревізійної комісії Конференцією Гільдії.

4.6.5. Члени Контрольно-ревізійної комісії здійснюють свої повноваження на громадських засадах без отримання будь-яких винагород і компенсацій за виконання своїх повноважень та/або понесених при цьому витрат, якщо інше не встановлено рішенням Правління.

4.6.6. Контрольно-ревізійна комісія скликається та проводить перевірки за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. Результати перевірок

розглядаються на засіданні Контрольно-ревізійної комісії. Член Контрольно-ревізійної комісії, не згодний з рішенням комісії, може викласти свої зауваження і доповіді їх Конференції. Рішення Контрольно-ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії. Кожний член комісії має один голос.

4.6.7. Контрольно-ревізійна комісія приймає рішення у вигляді постанов за підсумками засідань та актів за результатами ревізій і перевірок, які підписуються головою та членами Контрольно-ревізійної комісії.

4.6.8. До компетенції Контрольно-ревізійної комісії належить:

- контроль за фінансово-господарською діяльністю Гільдії, в тому числі створених за участю Гільдії підприємств, установ, організацій;
- контроль своєчасності та повноти розгляду заяв та звернень членів Гільдії керівними органами;
- контроль за своєчасним розглядом скарг на рішення, дії або бездіяльність керівних органів та керівних осіб;
- контроль за правильністю використання коштів та іншого майна Гільдії;
- контроль за правильністю та своєчасністю сплати членських внесків;
- контроль можливих зловживань та інших правопорушень, які можуть завдати або завдали шкоди статутній діяльності Гільдії;
- оперативне інформування відповідних керівних органів та керівних осіб про результати проведеної перевірки;
- звітування про роботу на Конференції.

4.7. У разі необхідності у структурі Гільдії, за рішенням Правління, може утворюватися виконавча дирекція, яку очолює виконавчий директор, який призначається та звільняється з посади рішенням Правління. Завдання і повноваження виконавчої дирекції встановлюються рішенням Правління Гільдії. Виконавчий директор у своїй діяльності підзвітний та підконтрольний Правлінню та Президенту Гільдії. Повноваження виконавчого директора, за рішенням Правління, можуть бути покладені на віце-президента.

4.8. Виконавчому директору або віце-президенту з моменту призначення, за рішенням Правління, може надаватися право представляти інтереси Гільдії та вчиняти юридично значимі дії від імені громадської організації без довіреності, у тому числі підписувати договори.

5. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

5.1. Гільдія може мати відокремлені підрозділи, які утворюються (закриваються) за рішенням Правління Гільдії. У своїй діяльності відокремлені підрозділи Гільдії керуються цим Статутом та Типовим положенням про відокремлені підрозділи Гільдії, яке затверджується рішенням Правління Гільдії.

5.2. Відокремлені підрозділи Гільдії не мають статусу юридичної особи.

5.3. Відомості про утворені відокремлені підрозділи Гільдії та повідомлення про закриття подаються до уповноваженого органу з питань

реєстрації за місцезнаходженням громадської організації.

5.4. Відокремлений підрозділ Гільдії вважається утвореним або закритим з моменту внесення уповноваженим органом з питань реєстрації відомостей про відокремлений підрозділ.

5.5. Колегіальним органом управління відокремленого підрозділу є Правління. Кількісний та персональний склад Правління, за погодженням з Президентом Гільдії, затверджується керівником відокремленого підрозділу. Засідання Правління відбувається по мірі необхідності шляхом проведення засідання або опитування членів Правління, в тому числі, з використанням засобів зв'язку (інтернет, телефон, факс тощо). Засідання Правління або опитування членів Правління відокремленого підрозділу, включаючи засоби зв'язку, є правомочним, якщо в ньому беруть участь більшість членів Правління від чисельного складу.

5.6. Рішення Правління приймається простою більшістю голосів членів Правління, які взяли участь у засіданні або проведеному опитуванні. Рішення Правління оформляється протоколом, який підписується керівником відокремленого підрозділу та секретарем.

5.7. Рішення керівника з питань організації діяльності відокремленого підрозділу оформляються розпорядженням.

5.8. Відокремлені підрозділи:

- представляють Гільдію на території певної адміністративно-територіальної одиниці та реалізують мету (цілі) і напрями діяльності, визначені Статутом Гільдії;

- використовують у своїй діяльності назву та символіку громадської організації для реалізації статутних завдань Гільдії;

- проводять роботу по залученню нових членів Гільдії засобами, не забороненими чинним законодавством України.

5.9. Відокремлений підрозділ очолює керівник (або особа, що виконує його обов'язки), який призначається (звільняється) Правлінням Гільдії. Керівником відокремленого підрозділу може бути лише член Гільдії.

5.10. Керівник здійснює загальне керівництво відокремленим підрозділом та має право:

- представляти інтереси Гільдії з питань статутної діяльності з регіональними органами державної влади і місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності і підпорядкування;

- отримувати допомогу у реалізації статутних завдань від керівних органів та керівних осіб Гільдії;

- брати участь у засіданні Правління з питань діяльності відокремленого підрозділу;

- підписувати протоколи Правління та видавати розпорядження;

- звертатись із заявами і пропозиціями до керівних органів та керівних осіб Гільдії.

5.11. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватись вимог Статуту Гільдії та Типового положення про відокремлені підрозділи;

- активно впроваджувати рішення керівних органів Гільдії, прийнятих в межах Статуту та чинного законодавства України;
- здійснювати організаційну роботу по сплаті членських внесків членами відокремленого підрозділу;
- виконувати повноваження делеговані Правлінням або Президентом Гільдії;
- вести фіксований облік членів відокремленого підрозділу;
- не допускати дій спрямованих на порушення ділової репутації Гільдії, честі, гідності членів громадської організації.

5.12. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Правління Гільдії, а також в судовому порядку.

5.13. Кошти та інше майно, яке було передано для користування відокремленим підрозділом повертається і передається безпосередньо до відання Правління Гільдії.

6. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ ГІЛЬДІЇ

6.1. Керівні органи систематично звітують про свою діяльність перед членами Гільдії шляхом проведення звітів або загального інформування про діяльність Гільдії на офіційному сайті.

6.2. До порядку денного чергової Конференції обов'язково включається звіт Правління та Контрольно-ревізійної комісії. На письмову вимогу Контрольно-ревізійної комісії, чи не менше як 1/3 членів Гільдії до порядку денного позачергової Конференції також може бути включений звіт будь-якого керівного органу чи керівної особи Гільдії.

6.3. Правління та Контрольно-ревізійна комісія Гільдії, як правило постійно, але не рідше одного разу на рік інформують членів Гільдії про свою діяльність за звітний період, шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному сайті Гільдії.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ГІЛЬДІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Кожен член Гільдії має право оскаржити рішення, дії чи бездіяльність керівних органів або керівних осіб громадської організації чи керівників та органів управління відокремлених підрозділів.

7.2. Рішення, дії чи бездіяльність керівних органів Гільдії можуть бути оскаржені її членами до Конференції, Правління Гільдії та до суду. Розгляд таких скарг (заяв, звернень, пропозицій) здійснюється у строки визначені Законом України «Про звернення громадян».

7.3. Скарги на рішення керівників та органів управління відокремлених підрозділів, керівних осіб Гільдії розглядаються Правлінням, протягом одного місяця з дати їх надходження і заявнику в письмовій формі надсилається відповідь щодо розгляду скарги, за підписом Президента або особи, що виконує його обов'язки.

7.4. У випадку встановлення, що рішення прийняті з порушенням законодавства, Статуту, перевищенням повноважень або тих, що порушують законні права членів Гільдії, Правління своїм рішенням відмінює або зобов'язує відповідний орган чи керівну особу відмінити оскаржуване рішення.

7.5. Скарги адресовані Президенту Гільдії розглядаються ним особисто, або (при необхідності) виносяться для розгляду на засідання Правління. Скарга на засіданні Правління розглядається, як правило, в присутності скаржника. Відповідь на скаргу, у письмовій формі, надсилається за підписом Президента протягом одного місяця з дати її одержання.

7.6. Рішення Правління Гільдії, прийняті з порушенням законодавства, Статуту, перевищенням повноважень або тих, що порушують законні права членів громадської організації, можуть бути оскаржені та скасовані рішенням Конференції.

7.7. Контроль за своєчасним, неупередженим та справедливим розглядом скарг здійснює Контрольно-ревізійна комісія Гільдії.

8. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА

8.1. Гільдія для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та майном, яке відповідно до закону передане громадській організації його засновниками, членами (учасниками) або державою, набуто як членські внески, пожертвуване юридичними та фізичними особами, набуто в результаті підприємницької діяльності Гільдії, підприємницької діяльності створених Гільдією юридичних осіб (підприємств, товариств, установ, організацій), а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах не заборонених законом.

8.2. Для здійснення своїх статутних цілей Гільдія має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.3. Гільдія може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

8.4. Грошові кошти й майно Гільдії належать їй на праві власності і формуються за рахунок:

- майна або коштів переданих Гільдії засновниками або членами (учасниками) Гільдії;

- разових або періодичних внесків, відрахувань засновників і членів Гільдії;

- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань чи благодійних внесків від юридичних та фізичних осіб;

- фінансової підтримки за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної допомоги, у тому числі гуманітарної допомоги для цільового використання відповідно до закону в межах статутної діяльності;

- коштів або майна, які надходять від провадження основної діяльності, передбаченої Статутом, зокрема, коштів отриманих від органів державної влади та місцевого самоврядування у вигляді відшкодування витрат по виконанню делегованих повноважень, відповідно до чинного законодавства України та у вигляді пасивних доходів;

- коштів отриманих у вигляді третейського збору,

- коштів і майна отриманих внаслідок ліквідації іншої (інших) неприбуткової громадської організації такого самого виду;

- майна та коштів одержаних Гільдією в установленому законодавством України порядку, як благодійні внески чи добровільні пожертвування від іноземних держав та організацій, міжнародних організацій, іноземців та осіб без громадянства на виконання статутної діяльності;

- коштів та майна одержаних у вигляді благодійних грантів спрямованих на виконання статутних завдань Гільдії;

- майна, придбаного Гільдією за рахунок власних коштів;

- майна та коштів одержаних Гільдією для забезпечення статутної діяльності, від господарської діяльності, створених нею підприємств, установ, організацій.

8.5. Право власності Гільдії реалізує її вищий керівний орган Конференція, в порядку передбаченому чинним законодавством та Статутом Гільдії. Окремі функції щодо управління коштами і майном за рішенням Конференції, можуть бути делеговані на створені відповідно до Статуту, керівні органи, юридичні особи (товариства, підприємства, установи, організації), відокремлені підрозділи або передані громадським спілкам, утвореним Гільдією.

8.6. Кошти Гільдії використовуються в межах граничних витрат річного бюджету, відповідно до кошторису витрат Гільдії. Кошторис витрат на статутну діяльність, утримання керівних органів та виконавчого апарату Гільдії на кожний фінансовий рік, затверджується Правлінням Гільдії. Річний звіт фінансово-господарської діяльності Гільдії підлягає обговоренню та затвердженню на засіданні Правління.

8.7. Якщо внаслідок господарської діяльності сума видаткової частини кошторису витрат протягом фінансового року збільшується більше ніж на половину від затвердженої, такі зміни погоджуються та затверджуються Правлінням Гільдії.

8.8. Майно та кошти громадської організації використовуються виключно для виконання статутної мети (цілей) та забезпечення напрямів основної діяльності Гільдії. Кошти та майно Гільдії, не підлягають розподілу між засновниками та членами (учасниками) і не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена (учасника) Гільдії, її керівних органів і посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Внесення (затвердження) змін і доповнень (нова редакція) до Статуту здійснюється за рішенням Конференції Гільдії і належить до її виключної компетенції.

9.2. Рішення про внесення змін та доповнень до Статуту приймається Конференцією Гільдії кваліфікованою більшістю голосів, якщо за нього проголосувало не менше ніж 3/4 присутніх делегатів Конференції.

9.3. Відомості про зміни і доповнення до Статуту (нова редакція), зміни у складі керівних органів, зміну особи (осіб) уповноважених представляти громадську організацію, зміну місцезнаходження громадської організації, Гільдія повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації в якому знаходиться реєстраційна справа, в порядку визначеному законодавством України

10. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГІЛЬДІЇ

10.1. Припинення діяльності Гільдії, як юридичної особи, здійснюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» з урахуванням особливостей Закону України «Про громадські об'єднання».

10.2. Припинення діяльності Гільдії здійснюється:

- за рішенням прийнятим вищим керівним органом Конференцією Гільдії, якщо за таке рішення проголосувало не менше 3/4 присутніх делегатів Конференції, шляхом саморозпуску або реорганізації;

- за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадської організації.

10.3. Гільдія має право в будь-який час добровільно прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

10.4. Рішення про саморозпуск Гільдії приймається Конференцією Гільдії у порядку встановленому Статутом та чинним законодавством України.

10.5. Конференція, яка прийняла рішення про саморозпуск Гільдії, створює ліквідаційну комісію або доручає Правлінню Гільдії здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення діяльності громадської організації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Гільдії після ліквідації відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

10.6. Рішення про саморозпуск Гільдії подається (надсилається) до уповноваженого органу з питань реєстрації для забезпечення внесення до Єдиного державного реєстру відповідного запису та внесення даних про зазначене рішення.

10.7. У разі припинення діяльності Гільдії шляхом саморозпуску кошти, майно та інші активи громадської організації, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, не можуть перерозподілятися або повертатися членам Гільдії, а передаються, за рішенням громадської організації, на статутні або благодійні цілі (кільком іншим) іншому громадському

об'єднанню відповідного виду, а вразі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету, якщо інше не передбачено законодавством.

10.8. Гільдія вважається ліквідованою з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

10.9. Припинення діяльності шляхом реорганізації відбувається на підставі рішення Конференції. Конференція, що прийняла рішення про реорганізацію, утворює комісію з реорганізації, яка з моменту набуття повноважень діє від імені Гільдії і забезпечує виконання процедури реорганізації згідно з чинним законодавством України.

10.10. Про припинення діяльності шляхом реорганізації, Гільдія повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації, в порядку визначеному законом.

10.11. Припинення діяльності Гільдії шляхом реорганізації вважається завершеною з дати внесення до Єдиного державного реєстру відповідного запису.

10.12. У разі реорганізації Гільдії майно, кошти, активи та пасиви, передаються правонаступнику.

10.13. Вступ Гільдії до громадської спілки, так само, як і припинення діяльності громадської спілки, не має наслідком припинення діяльності громадської організації, як члена спілки.

10.14. У випадку порушення Гільдією вимог статей 36, 37 Конституції України, статті 4 Закону України «Про громадські об'єднання» громадську організацію може бути заборонено судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації. Заборона Гільдії має наслідком припинення її діяльності у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань». Справа про заборону громадської організації розглядається у порядку встановленому Кодексом адміністративного судочинства України.

10.15. У разі прийняття рішення про заборону Гільдії майно, кошти та інші активи громадської організації за рішенням суду спрямовуються до Державного бюджету України.

10.16. Припинення громадської організації включає в себе припинення внутрішньої організаційної діяльності та припинення Гільдії як юридичної особи.

10.17. У разі припинення Гільдії кошти та майно, її активи не можуть перерозподілятися між членами (учасниками) Гільдії, а передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідних неприбуткових організацій.

11. ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ

11.1. Державний нагляд і контроль за діяльністю Гільдії здійснюється уповноваженими органами державної влади у порядку, передбаченому законодавством України.

11.2. Контроль за діяльністю **керівних органів та керівних осіб** Гільдії здійснює Контрольно-ревізійна комісія Гільдії.

11.3. Гільдія, створені **нею** підприємства, установи та організації зобов'язані вести оперативний, бухгалтерський, податковий, статистичний облік та звітність, сплачувати **обов'язкові податки, збори, платежі** відповідно до порядку встановленого чинним законодавством України.